



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Шэджэм районым и щыплэ администрацэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Чегем районуну жер-жерли администрациясы

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
Кабардино-Балкарской Республики

ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____

Б Е Г И М № _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 239-кв

от « 09 » сентября 2023 г.

г.п. Чегем

Об утверждении Положения
об организации перевозок обучающихся
образовательных учреждений
Чегемского муниципального района

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», в целях организации безопасной перевозки обучающихся образовательных организаций, местная администрация Чегемского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации перевозок обучающихся образовательных учреждений Чегемского муниципального района (далее - Положение).

2. Муниципальному казенному учреждению "Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района" довести Положение до сведения руководителей образовательных учреждений, подведомственных местной администрации Чегемского муниципального района.

3. Руководителям образовательных учреждений, подведомственных местной администрации Чегемского муниципального района, при организации перевозок групп детей руководствоваться утвержденным Положением и обеспечить его выполнение в рамках своих полномочий.

4. Считать утратившим силу постановление местной администрации Чегемского муниципального района от 13.07.2015г. №304-па «Об утверждении Положения о порядке бесплатных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы».

5. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Голос

Чегема» с одновременным размещением на официальном сайте местной администрации Чегемского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации – начальника Управления образования (Арипшева Ж.К.).

Глава местной администрации
Чегемского муниципального района



Ю. Борсов

Ж.К. Арипшева

Исполнитель: И.А. Алоев

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЧЕГЕМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся общеобразовательных учреждений Чегемского муниципального района (далее - Положение), подведомственных местной администрации Чегемского муниципального района (далее - местная администрация), школьным автомобильным транспортом определяет основные требования к организации специальных (школьных) перевозок, использованию специального школьного автомобильного транспорта, повышению безопасности дорожного движения, обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок специальным школьным автомобильным транспортом (далее - перевозок) обучающихся образовательных учреждений, а также обязанности по ответственности местной администрации и образовательных учреждений, осуществляющих организацию перевозок обучающихся школьным автомобильным транспортом.

1.2. Цель настоящего Положения - определение основных требований к организации и осуществлению безопасных перевозок обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях.

1.3. Главными задачами настоящего Положения являются: обеспечение прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), повышение безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ по организации перевозки детей школьными автобусами.

1.5. Перевозка обучающихся в настоящем Положении - это ежедневный подвоз обучающихся, осуществляемый в течение учебного года к образовательным учреждениям и обратно, разовые специальные перевозки групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, подвоз в период проведения государственной итоговой аттестации.

1.6. Перевозка обучающихся осуществляется специальным школьным автомобильным транспортом для перевозки детей (далее - школьный автобус).

1.7. Мониторинг перевозок, координацию, контроль и методическое обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений по

вопросам организации и осуществлению организованных перевозок обучающихся к месту учебы и обратно в соответствии с требованиями безопасной перевозки детей проводит муниципальное учреждение "Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района" (далее - управление образования).

1.8. Местная администрация вправе наделять подведомственные образовательные учреждения отдельными правами и обязанностями, связанными с организацией перевозки обучающихся.

1.9. Положение является обязательным руководством при организации перевозок групп обучающихся общей численностью восемь и более детей для всех лиц, участвующих в перевозках.

2. Требования к открытию маршрутов школьных автобусов

2.1. Основными требованиями к открытию маршрутов школьных автобусов являются:

2.1.1. Наличие паспорта маршрута движения школьного автобуса, разработанного и утвержденного образовательным учреждением, согласованного с главой местной администрации, ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому району.

2.1.2. Проведение обязательного обследования маршрута движения школьного автобуса в целях оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг образовательного учреждения и по автомобильным дорогам - маршрутам следования школьного автобуса.

2.2. В рамках проведения обследования маршрута движения школьного автобуса, проводится оценка состояния и оценка соответствия автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения.

2.3. Обследование маршрута движения школьного автобуса осуществляется комиссией, формируемой местной администрацией в составе представителей организаций, осуществляющих перевозку обучающихся, дорожных организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому району, а также учреждения образования. Комиссионное обследование дорожных условий на маршруте проводится не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследования).

2.4. По результатам обследования дорожных условий составляется акт, в котором перечисляются выявленные недостатки, угрожающие безопасности движения. Акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы.

2.5. Решение об открытии регулярного маршрута школьного автобуса принимается после устранения нарушений.

3. Требования к организации перевозок школьными автобусами

3.1. Для осуществления организованных перевозок обучающихся образовательное учреждение должно получить лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

3.2. Образовательные учреждения самостоятельно осуществляют организацию перевозок обучающихся на основании лицензии на право перевозки пассажиров и иных лиц автобусами и при выполнении следующих нормативных требований:

3.2.1. Наличие школьных автобусов категории М2, М3, соответствующих требованиям ГОСТ Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования" для осуществления организованной перевозки обучающихся, которые соответствуют по назначению и конструкции, техническим требованиям к организованным перевозкам пассажиров.

3.2.2. Использование автобуса для осуществления организации перевозок обучающихся, соответствующего по назначению и конструкции действующим техническим требованиям к перевозкам пассажиров и допущенного в установленном порядке к участию в дорожном движении.

3.2.3. Оснащение школьных автобусов в установленном порядке тахографами, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, проблесковыми маячками желтого или оранжевого цвета и оборудование ремнями безопасности.

3.2.4. Наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок.

3.2.5. Техническое состояние школьных автобусов, отвечающее действующим требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

3.2.6. Своевременное прохождение государственного технического осмотра, обслуживание и ремонт школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

3.2.7. Проведение ежедневного технического осмотра школьных автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

3.2.8. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

3.2.9. Обеспечение проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

3.2.10. Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей.

3.2.11. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

3.2.12. Обеспечение стоянки и охраны школьных автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения школьным автобусам каких-либо повреждений.

3.3. К управлению школьными автобусами, осуществляющими организованные перевозки обучающихся, допускаются водители:

3.3.1. Имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних двух лет;

3.3.2. Не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание

в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

3.3.3. Прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозок обучающихся в соответствии с действующими правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

3.3.4. Прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.4. Количество сопровождающих на 1 школьный автобус назначается из расчета количества дверей школьного автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку обучающихся по соответствующему школьному автобусу и осуществляет координацию действий водителя и других сопровождающих в указанном школьном автобусе.

4. Права и обязанности местной администрации по организации перевозок обучающихся

4.1. Финансовое обеспечение расходов по эксплуатации школьных автобусов, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, и установленного на них оборудования, системы спутникового мониторинга, техническому обслуживанию, ремонту, приобретению запасных частей, горюче-смазочных материалов осуществляется за счет средств местного бюджета Чегемского муниципального района.

4.2. Местная администрация Чегемского муниципального района контролирует целевое использование школьных автобусов образовательными учреждениями; согласовывает схемы маршрутов движения, паспорта маршрутов движения школьных автобусов для вновь открываемых маршрутов перевозок, организуемых образовательными учреждениями; проводит согласование и утверждает все изменения для перевозок, организуемых образовательными учреждениями, вносимые в паспорта маршрутов движения школьных автобусов; организует два раза в год (перед началом учебного года и в зимний период) совместно с ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому району, дорожными службами, проверку маршрутов школьных автобусов с последующим составлением акта; обеспечивает безопасность при осуществлении перевозок школьными автобусами совместно с другими уполномоченными службами.

5. Компетенция образовательных учреждений по организации перевозок обучающихся

5.1. При организации перевозок обучающихся образовательные учреждения обязаны обеспечить исполнение требований безопасности:

5.1.1. Проведение инструктажей обучающихся по правилам безопасности при поездках в школьных автобусах.

- 5.1.2. Назначение сопровождающих в школьных автобусах (приказом по образовательному учреждению с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона).
- 5.1.3. Утверждение списка обучающихся при организации перевозок обучающихся (приказом по образовательному учреждению с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка).
- 5.1.4. Согласование с родителями (законными представителями) обучающихся условий организации перевозок по маршруту школьного автобуса.
- 5.1.5. Утверждение порядка посадки обучающихся в школьные автобусы.
- 5.1.6. Проведение инструктажа сопровождающих по технике безопасности при организации перевозок обучающихся на школьных маршрутах.
- 5.1.7. Обеспечение изучения обучающимися правил безопасного поведения на автомобильных дорогах.
- 5.1.8. Предоставление в управление образования информации о количестве обучающихся для организации перевозок.
- 5.1.9. Информирование управления образования о фактах приостановки образовательного процесса в связи с проблемами при организации перевозок.
- 5.2. Оригиналы документов, указанных в пункте 5.1 раздела 5 настоящего Положения, хранятся в организации в течение 3 лет.
- 5.3. При организации перевозок обучающихся вне утвержденных школьных маршрутов руководитель образовательного учреждения обязан уведомить подразделение ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому району в порядке и сроки, указанные в действующем приказе Министерства внутренних дел Российской Федерации "Об утверждении порядка подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами".
- 5.4. При нахождении детей в пути более 3 часов руководитель образовательного учреждения обязан обеспечить исполнение пп. 9 - 18 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных действующим постановлением Правительства Российской Федерации.
- 5.5. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованных перевозок при нахождении в пути более 4 часов не допускается.
- 5.6. При организации перевозок обучающихся, массовых перевозок обучающихся во внеурочное время за пределы Чегемского муниципального района руководитель образовательного учреждения обязан уведомить органы Роспотребнадзора и ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому району не позднее чем за 48 часов до начала перевозок, для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн школьных автобусов специальными транспортными средствами.

6. Ответственность образовательных учреждений по осуществлению безопасности школьных перевозок

- 6.1. Руководитель образовательного учреждения, в оперативном управлении которого находится школьный автобус, обязан:
- 6.1.1. Обеспечить своевременное получение лицензии на осуществление перевозок обучающихся школьным автобусом.

6.1.2. Разработать и утвердить паспорт маршрута школьного автобуса; паспорт дорожной безопасности; должностные инструкции водителя; должностные инструкции сопровождающего лица, назначенного ответственным за организацию перевозок обучающихся.

6.1.3. Вести документацию по проведению инструктажей и другую необходимую документацию (приложение к Положению).

6.1.4. Осуществлять контроль за организацией школьных перевозок обучающихся.

6.1.5. Нести в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, перевозимых школьными автобусами, а также за нарушение их прав и свобод.

6.1.6. В случае возникновения дорожно-транспортного или иного происшествия с участием школьного автобуса сообщить о данном факте в управление образования в течение 2 часов.

6.1.7. Обеспечить надлежащее содержание: гаражного помещения для школьного автомобильного транспорта, подъездных путей к гаражному помещению на пришкольной территории.

7. Срок действия Положения

Настоящее Положение действует до принятия нового нормативного правового акта.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Лицензия на перевозку организованных групп детей автомобильным транспортом.
2. Положение об организации перевозок обучающихся образовательных учреждений Чегемского муниципального района.
3. Паспорт маршрута школьного автобуса, разработанного и утвержденного образовательным учреждением, согласованного с главой местной администрацией Чегемского муниципального района, ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому району.
4. Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения, разработанного и утвержденного образовательным учреждением, согласованного с главой местной администрацией, ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому муниципальному району.
5. Полис обязательного страхования автогражданской ответственности ОСАГО.
6. Должностная инструкция лица, назначенного ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения в образовательном учреждении и прошедшего в установленном порядке обучение и аттестацию.
7. Путевой лист, заполненный в соответствии с требованиями с фиксацией в журнале учета движения путевых листов.
8. Договор на медицинский предрейсовый и послерейсовый осмотр водителя школьного автобуса с юридическим лицом, имеющим лицензию на осуществление данного вида деятельности.
9. Договор на предрейсовый и послерейсовый технический осмотр школьного автобуса.
10. Приказ об организации перевозки обучающихся в образовательном учреждении.
11. Приказ о назначении ответственных по сопровождению.
12. Приказ о допуске водителя соответствующей категории к перевозкам обучающихся.
13. Инструкция по сопровождению обучающихся при перевозке школьным автобусом.
14. Инструкция водителя при перевозке обучающихся на школьном автобусе.
15. Инструкция по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии.
16. График перевозки обучающихся.

17. Список обучающихся, перевозимых по маршруту.
18. Акт обследования дорожных условий требованиям безопасности на школьном маршруте.
19. Акт осмотра автобуса, подготовленного для перевозки обучающихся (диагностическая карта осмотра автобуса на государственном техническом осмотре).
20. Приказы о проведении и итогах внутришкольного контроля за осуществлением перевозок обучающихся школьным автобусом.