Все компании и предприниматели с наемными работниками обязаны направлять в ПФР сведения для электронных трудовых книжек

Как мы уже не раз сообщали, в связи с введением в России электронной трудовой книжки, у работодателей появились новые обязанности. Теперь им необходимо, если имели место быть случаи приема на работу, перевода на другую постоянную работу и увольнения, представлять в Пенсионный фонд сведения о трудовой деятельности своих работников. Согласно постановлению, работодатель представляет в ПФР данные о приеме и увольнении работников не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа или распоряжения.

Отчетность также подается, если работодатель меняет свое название или работник пишет заявление о выборе формы трудовой книжки. Наряду с информацией о кадровых мероприятиях 2020 года в ней будет отражено последнее кадровое мероприятие у нынешнего работодателя по состоянию на 1 января 2020-го.

На основе сведений, представленных работодателями, будут формироваться электронные трудовые книжки. Соответствующая форма отчетности утверждена постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 730п.

Передача сведений реализована в рамках существующего формата взаимодействия с территориальными органами Пенсионного фонда.Представить информацию можно через кабинет страхователя, специализированного оператора связи или клиентскую службу ПФР. Сведения для электронных трудовых книжек направляются всеми компаниями и предпринимателями с наемными работниками. Самозанятые граждане не представляют отчетность о своей трудовой деятельности.